

REGOLAMENTO ASILO NIDO ANNO SCOLASTICO 2026/2027

Carissimi genitori,

la scuola si prepara ad accogliere il vostro bambino nell'Asilo Nido per continuare l'opera educativa iniziata nella famiglia ed in particolare, facendo essa parte del complesso delle opere parrocchiali, si propone di trasmettere i valori che contraddistinguono la comunità cristiana.

L'Asilo Nido, inserito nella struttura della Scuola dell'Infanzia paritaria, si configura come un servizio educativo per la Prima Infanzia con la funzione di promuovere il benessere psicofisico dei bambini, favorirne lo sviluppo delle competenze ed abilità, contribuire alla formazione della loro identità personale e sociale, sostenere ed affiancare le famiglie nel compito di assicurare le condizioni migliori per la loro crescita.

Il servizio amplia l'offerta formativa ed educativa-pedagogica della scuola che, in primo luogo, tiene conto dei ritmi, tempi e diritti dei bambini al fine di offrire una risposta pedagogica che risponda alle caratteristiche della specifica fascia di età, atta a favorire un'effettiva continuità del percorso formativo lungo l'asse cronologico 0-6 anni.

Al fine di collaborare al raggiungimento degli obiettivi prefissati e contribuire al buon funzionamento dell'Asilo Nido è opportuno che vengano rispettate alcune semplici norme di seguito riportate.

L'iscrizione implica l'accettazione di quanto esplicitato nel presente Regolamento.

NORME DI CARATTERE GENERALE:

- Il progetto educativo è teso ad agevolare l'adempimento dei compiti educativi propri della famiglia, viene svolto in collaborazione con la famiglia stessa alla quale è richiesto di partecipare attivamente alla vita del servizio.
- Il nostro Nido accoglie i bambini in età compresa tra i 9 e i 36 mesi. Qualora ci fossero le condizioni di fattibilità, l'équipe educativa si riserva la possibilità di valutare l'inserimento di bambini di età inferiore.
- **Le iscrizioni al Nido sono sempre aperte, ma su tutte le richieste pervenute dal 5 DICEMBRE AL 17 DICEMBRE 2025 avranno la precedenza prima quelle dei bambini che hanno già frequentato il nostro Nido e poi quelle dei residenti a Rogeno.**

Nel caso in cui il numero delle domande di iscrizione risulti superiore al numero dei posti complessivamente disponibili, per stabilire l'accettazione o meno delle domande si applicheranno i seguenti criteri deliberati dal Presidente con il Comitato di Gestione:

1. Bambini che hanno già frequentato il nostro Nido.
2. Bambini residenti nel Comune di Rogeno;

se necessario, tra i bambini residenti nel comune sarà data la precedenza a:

- bambini aventi fratelli o sorelle già iscritti alla nostra scuola;

- bambini in situazione di disabilità;
- bambini in situazione di disagio socio-economico-famigliare di vario tipo.

A parità di condizione, la priorità verrà attribuita al/alla bambino/a che si è iscritto prima.

3. bambini non residenti nel Comune di Rogeno, secondo i seguenti criteri di precedenza:

- bambini che hanno fratelli o sorelle già iscritti alla nostra scuola;
- bambini con genitori entrambi impegnati in attività lavorative extradomestiche aventi sede di lavoro nel comune di Rogeno;
- bambini con genitori entrambi impegnati in attività lavorative extradomestiche affidati a nonni o altri parenti residenti a Rogeno.

A parità di condizione, la priorità verrà attribuita al/alla bambino/a che si è iscritto prima.

- Fino al 17 dicembre 2025 i bambini che già hanno frequentato il nostro Nido ed i residenti in Rogeno avranno la precedenza sui non residenti. Dopo tale data, i criteri di cui sopra decadranno e gli unici criteri di precedenza saranno la scelta del tempo pieno, l'ordine di presentazione della domanda e la disponibilità di posti fino ad esaurimento della lista di attesa.
- L'ambientamento dei bambini che per la prima volta frequentano l'Asilo Nido avverrà in modo graduale secondo il progetto di accoglienza predisposto dall'équipe educativa. Il progetto verrà comunicato preventivamente ai genitori.
- Per garantire rapporti continui di collaborazione tra la scuola e le famiglie e per assicurare un'educazione integrale dei/le bambini/e, secondo le particolari caratteristiche dell'asilo nido, durante l'anno sono previsti: colloquio preliminare con la coordinatrice, colloqui individuali con le educatrici (normalmente uno prima dell'inizio della frequenza ed uno in corso d'anno); assemblee per la presentazione del Regolamento, del progetto educativo e dei percorsi proposti ai/le bambini/e; incontri con specialisti su temi legati all'educazione dei/le bambini/e, anche in collaborazione con altri Enti e Scuola (Fism, Biblioteca, Comune, Scuola dell'infanzia,...). I genitori possono anche usufruire del tempo di entrata e di uscita dalla scuola per brevi comunicazioni individuali con le educatrici. Le educatrici e la coordinatrice sono disponibili per colloqui su appuntamento.
- Si invitano i genitori a rispettare l'orario di entrata 8:00/8:50 e di uscita intermedia 13:00 o di uscita 15:30/16:00. È necessario motivare alla coordinatrice o alle educatrici i ritardi o i permessi di entrata e di uscita fuori dall'orario stabilito. È importante telefonare tempestivamente per comunicare ritardi anche minimi soprattutto in uscita. All'uscita il bambino può essere preso in consegna solo dal genitore oppure da una persona maggiorenne da questi delegata per iscritto e segnalata tempestivamente alla coordinatrice, la quale potrebbe richiedere un documento di identità per un'eventuale verifica. In caso di emergenza, il genitore è chiamato ad avvisare telefonicamente la coordinatrice e ad inviare una mail nella quale si comunichi l'impossibilità da parte dei genitori a ritirare il/la bambino/a e che a ciò provvederà una persona non preventivamente delegata per iscritto.
- Le assenze dei bambini devono sempre essere motivate e comunicate entro le 9 del mattino.
- In caso di uscita anticipata o di entrata posticipata, al genitore o all'adulto accompagnatore viene richiesto di firmare il modulo "Richiesta autorizzazione entrata posticipata, uscita anticipata" in duplice copia che verrà consegnato dal personale educativo al momento dell'entrata o del ritiro.

- È prevista la possibilità di personalizzare la frequenza in base agli orari di lavoro dei genitori, compatibilmente con il progetto educativo ed organizzativo dell'Asilo Nido. Qualsiasi variazione di frequenza dovrà essere richiesta dalla famiglia alla coordinatrice che valuterà la possibilità in base alla disponibilità dei posti.
- Ogni bambino è assicurato con la compagnia Cattolica Assicurazioni con la formula scolastica che prevede la copertura, per l'infortunio e la responsabilità civile, per tutta la durata dell'orario scolastico. In caso di infortunio o danni i genitori sono pregati di denunciare l'accaduto entro le 24 ore e di conservare la documentazione medica ed economica perché dovranno essere allegate alla denuncia presentata alla compagnia assicurativa.
- Il Progetto Educativo dell'Asilo Nido verrà presentato ai genitori nel mese di giugno, durante una serata informativa. All'inizio di ogni anno scolastico verrà invece presentato ai genitori il pensiero pedagogico che guiderà l'agire educativo per l'anno in corso, elaborato dall'équipe educativa in collaborazione con la scuola di Barzanò. Inoltre, sempre nel mese di settembre, verrà consegnato ai genitori il Patto di Corresponsabilità fra Nido e famiglia.
- La frequenza al servizio è consentita solo ai bambini che sono in regola con gli obblighi vaccinali nel rispetto della Legge 119 31/07/2017 art. 3.

NOTE ORGANIZZATIVE

L'asilo nido è aperto cinque giorni alla settimana, da lunedì a venerdì, dal 1° settembre al 31 luglio. Il calendario scolastico viene consegnato alle famiglie nel mese di settembre.

Il servizio è aperto dalle 7:30 alle 17:30.

L'ORARIO per l'anno scolastico 2026/27 è così determinato:

- **entrata dalle ore 8:00 alle 8:50**
- **uscita dalle ore 15:30 alle 16:00**
- **uscita intermedia alle ore 13:00**

MENSA

Il servizio mensa è affidato alla ditta Sodexo che prepara i pasti anche per la Sezione Primavera e l'Infanzia; tale ditta è in grado di garantire personale qualificato, salubrità e sicurezza del prodotto, applicazione dei relativi mezzi di controllo secondo il metodo HACCP.

I menù, estivo e invernale, sono conformi alle apposite tabelle dietetiche approvate dall'ATS di competenza e articolati su un programma di 4 settimane in modo da rendere l'alimentazione più variata possibile. Essi vengono costantemente aggiornati e consegnati ai genitori: nel mese di settembre e marzo/aprile quello di "Primavera-Estate", nel mese di novembre quello dell'"Autunno-Inverno".

Il personale scolastico monitora il livello di gradimento dei bambini rispetto alle tabelle dietetiche proposte e suggerisce, ove opportuno, eventuali modifiche. Viene posta attenzione alla preparazione di pietanze individualizzate a seconda dell'età del bambino e dei suoi bisogni nella fase di crescita. Nello specifico, vengono adottate e riproposte dal personale educativo e di cucina le abitudini alimentari che i bambini hanno a casa e comunicate dalla famiglia in fase di colloquio. Soprattutto per quanto riguarda i bambini più piccoli del nido, ancora in fase di svezzamento, non viene inserito nelle diete e nei menù giornalieri nessun alimento che prima non sia stato somministrato a casa dalla famiglia. In caso di motivazioni familiari derivanti dalla religione il bambino potrà seguire una dieta speciale; potrà avere una dieta personalizzata nel caso di allergie o intolleranze a qualche alimento con presentazione del certificato medico firmato dal pediatra.

SERVIZIO DI PROLUNGAMENTO DELL'ORARIO

Per venire incontro a particolari necessità familiari, l'Asilo è disponibile ad organizzare, anno per anno, un servizio di tempo prolungato tutti i giorni della settimana scolastica con orari che potranno essere estesi nella seguente modalità:

- prolungamento orario del mattino **dalle ore 07:30 alle ore 08:00**
- prolungamento orario del pomeriggio **dalle ore 16:00 alle ore 17:30**.

L'iscrizione al servizio di prolungamento dell'orario del mattino e/o del pomeriggio è **annuale** e il pagamento della quota annuale è frazionato in 11 mensilità ed anticipato entro il 10 del mese insieme alla retta.

L'iscrizione al servizio con il costo sottoindicato è riferita al pagamento degli 11 mesi di frequenza che pertanto devono comunque essere pagati (anche in caso di ritiro) salvo gravi motivi valutati con il Presidente

Si potrà usufruire del servizio di prolungamento dell'orario del mattino e/o del pomeriggio una tantum pagando una quota a parte (€ 6 all'ora) e previa comunicazione.

Si precisa che l'arrivo prima delle ore 8:00 e il ritiro dopo le ore 16:00 vengono considerati tempo prolungato per cui verrà addebitata la relativa quota.

Per questioni organizzative è richiesto ai genitori (che non usufruiscono del servizio di prolungamento dell'orario del mattino dalle 7:30 alle 8:00), di segnalare indicativamente, sul modulo di iscrizione nell'apposito spazio, l'orario di entrata (dalle 8:00 alle 8:30 oppure dalle 8:30 alle 8:50)

COSTI

Frequenza	Orario	Costi mensili
Part-time mattino	dalle 08:00 alle 13:00	€ 480,00
Tempo pieno	dalle 08:00 alle 16:00	€ 570,00
servizio prolungamento orario mattino	dalle 07:30 – 08:00	€ 30,00
servizio prolungamento orario pomeriggio	dalle 16:00 alle 17:30	€ 60,00

MODALITA' DI PAGAMENTO

- La quota di iscrizione annua è stabilita in € 80,00 da versare al momento dell'iscrizione per l'anno scolastico successivo e non verrà restituita in caso di ritiro del/la bambino/a.
- La retta annuale per chi frequenta il tempo pieno è di euro 6.270,00 che può essere divisa in 11 mensilità da 570,00 euro. Per chi frequenta il part-time mattino è di euro 5.280,00 che può essere divisa in 11 mensilità da 480,00 euro. Pertanto, non sono previste riduzioni nei mesi che comprendono vacanze o ponti.

Nella retta sono inclusi il costo del pasto, dello spuntino e della merenda (i pannolini non sono compresi).

Per i laboratori con specialisti proposti durante l'anno (ad esempio psicomotricità) è previsto il versamento di un contributo extra da parte delle famiglie.

- In caso di assenza del bambino per tre settimane consecutive, per motivi di salute documentati, sarà applicato uno sconto sulla retta del mese successivo. I giorni di vacanza di Natale e Pasqua non vengono considerati ai fini del conteggio dei giorni di assenza.

- In caso di fratelli frequentanti la nostra Scuola viene applicato uno sconto mensile di € 20,00 sulla retta di uno dei bambini.
- In caso di fratelli ambedue frequentanti la Sezione Primavera o l'Asilo Nido è applicato uno sconto mensile di € 30,00 sulla retta di uno dei bambini.
- Qualora, per un qualsiasi motivo, i genitori, nel corso dell'anno scolastico, decidessero di ritirare il bambino dalla scuola, dovranno inviare una comunicazione scritta con le motivazioni e dovranno versare l'importo della retta anche del mese successivo a quello di interruzione della frequenza.
Per chi si ritira prima dell'inizio della frequenza sarà richiesta una comunicazione scritta e il pagamento di una mensilità.
- Il versamento della retta annuale deve essere effettuato tramite BONIFICO BANCARIO con le seguenti coordinate:
intestazione: Parrocchia SS. Ippolito e Cassiano
IBAN: IT75E0832951210000000151188
causale: nome e cognome del/la bambino/a, mese di riferimento.
- Il mancato pagamento della retta determinerà la sospensione della frequenza per il bambino fino all'avvenuta regolarizzazione.

COMPORAMENTO IN CASO DI MALATTIA

- Nei casi di assenza la procedura è la seguente:
 - per assenze di uno o più giorni è sufficiente avvisare, anche per telefono, la coordinatrice o le educatrici;
 - in caso di allontanamento dalla scuola per malessere, il genitore dovrà firmare un modulo in duplice copia e, al rientro al Nido, dovrà consegnare il modulo "Autocertificazione riammissione minore", consegnato al momento del ritiro del bambino. Il/la bambino/a può essere allontanato/a per i seguenti motivi: febbre (temperatura ascellare oltre i 37,5°C); dissenteria (con 3 scariche); vomito; sospetta malattia esantematica o sospetta congiuntivite. In caso di allontanamento si chiede ai genitori di tenere a casa il bambino almeno un giorno in osservazione;
- Le educatrici sono autorizzate a far notare lo stato di salute dei bambini nel momento del ricongiungimento. Rimandiamo alla responsabilità di ciascun genitore di vigilare sullo stato di salute del bambino e di attenersi ai consigli del pediatra. Per malattie infettive soggette a notifica si chiede ai genitori di avvisare immediatamente la scuola in caso di positività.
- Le educatrici possono somministrare farmaci SOLO con autorizzazione dell'ATS che viene ottenuta dalla scuola attivando una procedura specifica che prevede l'invio di un'apposita modulistica che verrà fornita dalla scuola alla famiglia. Tutte le educatrici e la coordinatrice hanno partecipato al corso di disostruzione infantile e ne hanno ottenuto l'attestato di partecipazione.
- La somministrazione di altri farmaci (antibiotici, collirio antibiotico) è a totale carico dei genitori in orari in cui il/la bambino/a è a casa. Il consiglio è di tenere a casa il/la bambino/a fino al termine della terapia.
- In caso di incidenti o gravi malori la scuola chiederà tempestivamente l'intervento del 112.
- Nel caso di allergie o intolleranze alimentari è richiesto il certificato medico dello specialista che attesti specificatamente l'elenco degli alimenti da non somministrare al bambino interessato.

Il Comitato di Gestione si esprimerà in merito a tutti i casi non contemplati nel presente regolamento comprese eventuali situazioni emergenziali indipendenti dalla nostra volontà (ad esempio come era capitato durante la pandemia).

Con l'augurio di una sempre maggiore collaborazione e partecipazione dei genitori, e ringraziandovi anticipatamente, salutiamo cordialmente.

Il Presidente con il Comitato di Gestione